

2012-02-09

Protokoll Göta logistikmöte 9 februari 2012

Närvarande: Rolf Holm/LBÖ, Margareta Palmquist/LBÖ, Mona Ahrén/LBÖ, Lars Qvinth/LBÖ/Lsb, Christine Bellevik/Lsb, Magnus Lundvall/Lsb, Bengt Österman/Lsb, Thomas Ericsson/Kinda bibliotek, Ann-Marie Juvas/Finspångs bibliotek, Kathrin Johansson/Åtvidabergs bibliotek, Karolina Antonsson/Tranås bibliotek, Mona Quick/Mjölby bibliotek, Kristina Nordell/Nsb, Arja Nyman/Motala bibliotek

Dagordning

PUNKT	ANTECKNINGAR/BESLUT	VEM
Protokollförare Rolf Holm, Länsbibliotek Östergötland		RH
Enhetlig logistikhantering och reservationer	<p>LQ gjorde en sammanfattning. Gången är att reservationsslingan börjar i närheten. Tänkt på transportdelen. Fyra timmar är reservationen låst, sedan går den över till nästa bibliotek. Ambitionen är att gå ner till två timmar. Gäller att hitta den optimala tiden. Det andra som påverka är när man plockar ut listorna. Tiderna påverkar och schemat påverkar (reservation och plocklapp är samma sak). Först till det egna biblioteket. Sedan till huvudbiblioteken i andra kommuner.</p> <p>Bra om en rutin för reservationskoll skickas till ovana bibliotek.</p> <p>Barnböcker och reservationer ev inte reserverbara (se punkten Spärr egna reservationer).</p> <p>Arbeta fram ett system för kölista som är godtagbar (Axiell)</p>	<p>LQ</p> <p>LQ/RH</p>
Lådor - antal	<p>Posten AB ska lämna lika många lådor som hämtas. Biblioteken vill ha blå/postens lådor. De gamla vita är för stora och väger för mycket fyllda. Ska biblioteken ha lokala kontakter/en för varje kommun. Bra om kontaktperson finns i varje kommun. Diskussion tas med Posten om lämpligheten att ha fler sorteringsställen för att snabba upp leveransen</p>	RH
Lådor – vem beställer fler	<p>Tills vi har kontaktperson på Posten AB i varje kommun går beställningen av fler lådor in till Rolf Holm/LBÖ</p>	RH
Reservations lappar	<p>Rekommendation: A4 papper (Lsb varianten). Där står uppgifter och inget skrivs för hand. Inga gummisnoddar.</p> <p>Kvittot ska ligga i mitten av boken. Posten AB i Linköping har fått en förkortningslista.</p>	

Snabba leveranser och plocklistor	Ev disk med Posten om fler sorteringsställen. Hinner leverantören med att sortera samma dag som böckerna kommer in till sorteringsstället. Komma in med synpunkter till LQ om tidpunkter för utskrift av plocklistor	
Självplock av reserverade böcker - rutiner	Tips och exempel (svårt hitta standard) skickas till KA/Tranås: Låntagarid. Boken författare Låntagare Första bokstav i efternamnet etc	
Skicka iväg böcker trots egna reservationer	Själva principen i Götakonceptet. Värt att följa upp vem som blir vinnare respektive förlorare i Götasamarbetet	
Spärr egna reservationer?	Korttidslån 7dgr och fler exemplar. Ring och föreslå eget inköp är exempel på tillvägagångssätt för att inte alla nya böcker snabbt försvinner för den egna kommunens låntagare	
Biblioteket ska kunna bestämma lånetid?	Funktionen finns i Bookit. Undantag kan vara tillåtet	
Egna lånt. först i kön	Pila upp till dagens datum. Funkar inte idag. Frågan tas med Axiell.	LQ
Själv hantera krav?	Krav sker centralt	
Statistik utskickade medier	Adm lån/tvåstegslån. Bra om Götabiblioteken tar fram en modell för att mäta detta. Ta fram mätvärden	LQ
Övriga frågor	Talböcker: Policy efterfrågas. Tillsvidare inte plocka talböcker	
	SPAR avtal: Linköpings SPAR avtal hänger kvar för hela Göta	LQ/RH
	E-boksbestånd Tranås: Karolina kontaktar eLib	KA
	LiUB info: anteckningar delges	RH
	Invigning: hänskjuts till styrgruppen	
	SMS: funkar nu om koppling med låntagare finns. Körning görs om ett par veckor	LQ
	Parameter: LQ skickar ut ett urval av parametrar	LQ
	Avskrivning av skulder: tas i styrgruppen för rekommendation	RH
Nästa möte	Nästa om 3-4 veckor. Inbjudan skickas till bibliotekschef som avgör vem som deltar i mötet	RH